

Numer sprawy: ST.IV.272.21.2011

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
w Kołobrzegu
ul. Gryfitów 8, tel. 352 88 10
78-100 KOŁOBRZEG

Powiat Kołobrzeski – Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu
ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg
Tel. Fax. (094) 352 88 10

OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej poniżej progu unijnego
na zadanie pn:

**„Dostawa fabrycznie nowego sprzętu: ciągnik rolniczy do prac
na drogach powiatowych Powiatu Kołobrzeskiego”**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

1. Nazwa i adres zamawiającego

Powiat Kołobrzeski – Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg
tel./fax (094) 352 88 10
adres strony internetowej: www.zdp.kolobrzeg.pl, www.zdpkolobrzeg.finn.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progu unijnego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
- 2) Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte zostało pojęcie „ustawa PZP”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2 ppkt 1.

3. Dostęp do SIWZ i załączników

Pełną dokumentację SIWZ można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu przy ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg; pełna dokumentacja SIWZ zostanie zamieszczona w ogólnie dostępnym formacie PDF (do odczytu program Adobe Reader, MS Word) na stronie www.zdp.kolobrzeg.pl w rubryce przetargi – przetargi aktualne.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Rodzaj zamówienia – dostawy
Wspólny słownik zamówień CPV:
16.70.00.00 - 2 ciągniki

Zamówienie obejmuje dostawę nowego sprzętu do wykonywania robót utrzymaniowych na drogach administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu.

Dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego rok produkcji 2011 (wersja drogowa) spełniającego następujące parametry:

- winien posiadać wszystkie świadectwa homologacji niezbędne do zarejestrowania w wydziale komunikacji;
- silnik o mocy znamionowej 79 – 90 KM;
- pojemność silnika 4500 – 5000 m³ (DIESEL);
- napęd na cztery koła 4x4;
- wydajność pompy hydraulicznej min 45l/min;
- obroty WOM 540/1000;
- minimalny udźwig TUZ – 3000 kg;
- skrzynia biegów synchronizowana – prędkość transportowa do 40 km/h;
- instalacja pneumatyczna;
- wyjścia hydrauliczne;
- zaczep transportowy rolniczy;
- obciążniki przednie;
- most krzyżakowy;
- ogumienie 360/70/R24 – 18.4 R34;
- kabina z ogrzewaniem;
- na wierzchu kabiny musi znajdować się lampa sygnalizacyjna koloru pomarańczowego.

1. Dostarczony fabrycznie nowy ciągnik rolniczy musi być sprawny technicznie i gotowy do eksploatacji.

2. W dniu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wszystkie dokumenty do użytkowania ciągnika w szczególności: instrukcje obsługi, certyfikaty zgodności CE, dokumenty gwarancyjne, świadectwo homologacji, katalog części zamiennych.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcje obsługi w języku polskim.
4. Wykonawca przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego ciągnika w dniu dostarczenia, w razie konieczności również w czasie wykonywania prac.
5. Sprzęt musi spełniać obowiązujące wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Wykonawca na dostarczony fabrycznie nowy ciągnik rolniczy rok produkcji 2011 udzieli gwarancji na okres minimum 18 miesięcy bez określenia limitu motogodzin. Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia protokołu przekazania.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dojazdu serwisu do zakupionych urządzeń. W okresie obowiązywania gwarancji – dojazd do Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Serwis gwarancyjny realizowany będzie na zasadach określonych w książce serwisowej przy zachowaniu max. 24 – godzinnego czasu reakcji na zgłoszenie awarii zakupionego ciągnika rolniczego i wyposażenia, a usunięcie usterek w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji. W przypadku braku możliwości usunięcia usterek w ciągu 3 dni, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy do czasu usunięcia usterek.
8. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny przez wyspecjalizowany personel lub firmy przez niego upoważnione oraz zapewni odpłatną wymianę części zamiennych przez okres minimum 10 –ciu lat od daty upływu gwarancji udzielonej na przedmiot umowy.
9. Wykonawca dokona dostawy oraz rozładunku przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego tj. ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg na własny koszt zapewniając należyte jego zabezpieczenie w czasie transportu oraz dbałość przy załadunku i rozładunku.

5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych w art. 67 ust. 1 pkt 6.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

8. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia to okres 30 dni od dnia podpisania umowy. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium – spełnia / nie spełnia – na podstawie oświadczeń i dokumentów dołączonych przez wykonawcę do wniosku.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
wykonawca powinien posiadać zezwolenia lub licencje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
 - Ocena spełniania wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia – na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 2 dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia (tj. ciągnik z przeznaczeniem do robót utrzymaniowych) o wartości co najmniej 80.000,00 zł brutto każda oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.
 - Ocena spełniania wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia – na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - Ocena spełniania wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium – spełnia / nie spełnia – na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.
- 4) **zdolności ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:

- 1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy (**druk w załączeniu – formularz 2.2**).
- 2) W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia (którego opis został zamieszczony w pkt 9 ppkt 2), wykonawca składa następujące dokumenty:
 - wykaz wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających (np. referencje), że usługi zostały wykonane należycie (zgodnie z treścią według wzoru formularza 2.5).

11. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**druk w załączeniu – formularz 2.1**);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12. Pozostałe dokumenty wymagane wraz z ofertą:

- 1) Formularz - oferta cenowa (**druk w załączeniu – formularz 2.3**).
- 2) Oświadczenie o akceptacji SIWZ (**druk w załączeniu - formularz 2.4**).
- 3) Pisemne zapewnienie minimum 18 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, jako rozszerzenie zakresu uprawnień wynikających z tytułu rękojmi (**według własnego wzoru**).
- 4) Pisemne zobowiązanie do podjęcia napraw gwarancyjnych w terminie co najwyżej 3 dni od momentu powiadomienia a ujawnionej wadzie (**według własnego wzoru**).
- 5) Załącznik według własnego wzoru do oferty pn.: „Oferowane warunki gwarancji” – warunki udzielanej gwarancji / co jest objęte gwarancją a co nie i w jakim zakresie / termin, terminy gwarancji / warunki napraw gwarancyjnych wykonywanych przez siebie, dostawcę / termin, terminy podjęcia napraw / zobowiązanie własne, dostawców dotyczące udzielanych gwarancji, przeglądów, serwisowania urządzeń / warunki eksploatacji i inne warunki dla przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie kraju.
- 7) Zaakceptowany (parafowany) przez Wykonawcę na każdej stronie wzór umowy (**projekt umowy w załączeniu – formularz 3.1**)
- 8) Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych zamawiającemu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do których wykonywania pełnomocnik jest upoważniony.
- 9) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy złożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

13. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **2.500,00 PLN** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych i zero groszy).

14. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. **Zarządzie Dróg Powiatowych w Kołobrzegu, ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg** w sekretariacie, nie później niż do dnia **04.10.2011 r. do godz. 11:00 czasu lokalnego**.
- 2) Wszystkie oferty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy w nieotwartych kopertach wewnętrznych.
- 3) Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do Zamawiającego.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Zarządzie Dróg Powiatowych w Kołobrzegu z siedzibą przy ul. Gryfitów 8 w dniu 04.10.2011 r. o godzinie 11:00.

16. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
Cena = 100 % - 100 pkt.
- 2) Ilość punktów będzie obliczana w następujący sposób:
Ilość punktów = (cena oferty najtańszej / cena oferty badane) x 100
- 3) Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**.
- 4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie i w SIWZ oraz która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyska największą liczbę punktów.

18. Inne istotne warunki i postanowienia

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej na powyższy przedmiot zamówienia.
- 2) Pełną dokumentację SIWZ można uzyskać bezpłatnie w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu przy ulicy Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg; pełna dokumentacja SIWZ zostanie zamieszczona w ogólnie dostępnym formacie PDF (do odczytu Adobe Reader, MS Word) na stronie www.zdp.kolobrzeg.pl, w rubryce przetargi - przetargi aktualne.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
- 4) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
- 5) Żadna część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Kołobrzeg, dnia 26.09.2011 r.

SPORZĄDZIŁ
INSPEKTOR

Paulina Łyson
Paulina Łyson

ZATWIERDZIŁ
DYREKTOR

Magdalena Dąbrowska
Magdalena Dąbrowska

(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)